

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা অধিদপ্তর
দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ভবন
৯২-৯৩ মহাখালী বা/এ, ঢাকা-১২১২।
www.ddm.gov.bd

স্মারক নং-৫১.০১.০০০০.০১৫.২০.০৩৬.১৮-৩০৯

তারিখঃ ৩০/১০/২০১৮ খ্রিঃ।

বিষয়ঃ ত্রাণ কার্য (নগদ) বরাদ্দ।

সূত্রঃ দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও ত্রাণ মন্ত্রণালয়ের স্মারক নং- ৫১.০০.০০০০.৪২১.১৪.০০৯.১৮-৪০৩, তারিখঃ ১৩/০৯/২০১৮ খ্রিঃ।

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রের প্রেক্ষিতে জানানো যাচ্ছে যে, ২০১৮-২০১৯ অর্থ বছরে বিভিন্ন প্রাকৃতিক দুর্যোগ পরিস্থিতি মোকাবেলা/সড়ক দুর্ঘটনায় ক্ষতিগ্রস্ত পরিবার/ব্যক্তিদের মধ্যে দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও ত্রাণ মন্ত্রণালয়/দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা অধিদপ্তরের পক্ষে মানবিক সহায়তা কর্মসূচি বাস্তবায়ন নির্দেশিকা ২০১২-২০১৩ মোতাবেক বিতরণের জন্য তাঁর বরাবর জেলার পাশ্বে প্রদত্ত পরিমাণ ত্রাণ কার্য (নগদ) এতদ্বারা বরাদ্দ দেয়া হ'লঃ

ক্রঃনং	জেলার নাম	চাহিদা পত্রের নম্বর ও তারিখ	ত্রাণ কার্য (নগদ) বরাদ্দের পরিমাণ
০১.	পঞ্চগড়	নং-৩৪৫, তারিখঃ ২৮.১০.২০১৮ খ্রিঃ।	৫,০০,০০০/- (পাঁচ লক্ষ) টাকা
		মোট=	৫,০০,০০০/- (পাঁচ লক্ষ) টাকা

২। জেলা প্রশাসক, বরাদ্দকৃত ত্রাণ কার্য (নগদ) দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও ত্রাণ মন্ত্রণালয়/দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা অধিদপ্তরের পক্ষে মানবিক সহায়তা কর্মসূচী বাস্তবায়ন নির্দেশিকা ২০১২-২০১৩ মোতাবেক ত্রাণ কার্য (নগদ) প্রাকৃতিক দুর্যোগে ক্ষতিগ্রস্তদের মধ্যে বরাদ্দ/বিতরণের ব্যবস্থা গ্রহণ করবেন এবং সরকারী বিধি-বিধান পালন পূর্বক নিরীক্ষার জন্য প্রয়োজনীয় হিসাব সংরক্ষণ করবেন।

৩। বরাদ্দকৃত ব্যয় চলতি ২০১৮-২০১৯ অর্থ বছরের ১৪৯০১০১-১২০০০১৯১৮ রিলিফ অপারেশন রিহ্যাবিলিটেশন (খরা) ৩৭২১১০১-ত্রাণ কার্য (নগদ) মঞ্জুরী খাত হতে নির্বাহ করা হবে।

৪। দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও ত্রাণ মন্ত্রণালয়/দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা অধিদপ্তরের পক্ষে ত্রাণ কার্য (নগদ) টাকা বিতরণ করা হচ্ছে বিষয়টি ইলেক্ট্রনিক ও প্রিন্ট মিডিয়াকে অবহিত করতে হবে।

৫। জেলা প্রশাসক বরাদ্দ পত্রটি তাঁর ওয়েবসাইটে Upload করাসহ উপজেলার অনুকূলে জারীকৃত উপ-বরাদ্দ পত্রও তাঁর ওয়েবসাইটে Upload করবেন। এছাড়া উপজেলার তথ্য বাতায়নে সকল বরাদ্দ পত্র Upload করতে হবে।

৬। এতে মহাপরিচালক মহোদয়ের অনুমোদন রয়েছে।

জেলা প্রশাসক

পঞ্চগড়।

(মোঃ ইফতেখারুল ইসলাম)

পরিচালক (ত্রাণ)

ফোনঃ ৯৮৬০৩৮৬

E-mail: islameftekharul@yahoo.com

তারিখঃ ৩০/১০/২০১৮ খ্রিঃ।

স্মারক নং-৫১.০১.০০০০.০১৫.২০.০৩৬.১৮-৩০৯

অনুলিপিঃ সদয় জ্ঞাতার্থে/প্রয়োজনীয় কার্যার্থেঃ

- ১। সচিব, দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও ত্রাণ মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ২। বিভাগীয় কমিশনার, রংপুর বিভাগ।
- ৩। উপ-সচিব (বাজেট), দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও ত্রাণ মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ৪। উপ-পরিচালক (বাজেট/হিসাব), দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ৫। প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও ত্রাণ মন্ত্রণালয়, খাদ্য ভবন, ঢাকা। তাঁকে সংশ্লিষ্ট বিভাগীয় হিসাব নিয়ন্ত্রক/জেলা হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তার অনুকূলে বরাদ্দকৃত অর্থ উত্তোলনের ক্ষমতাপত্র জারীর জন্য অনুরোধ করা হলো।
- ৬। কম্পিউটার প্রোগ্রামার, দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা অধিদপ্তর, ঢাকা। পত্রটি এ অধিদপ্তরের ওয়েবসাইটে Upload সহ ই-মেইল মারফত সংশ্লিষ্ট জেলায় প্রেরণ নিশ্চিত করতে অনুরোধ করা হলো।
- ৭। জেলা ত্রাণ ও পুনর্বাসন কর্মকর্তা, পঞ্চগড়-কে দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও ত্রাণ মন্ত্রণালয়/দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা অধিদপ্তরের পক্ষে জিআর ক্যাশ বিতরণ করা হচ্ছে বিষয়টি ইলেক্ট্রনিক ও প্রিন্ট মিডিয়াকে অবহিত করতে অনুরোধ করা হ'ল।
- ৮। বিভাগীয় হিসাব নিয়ন্ত্রক/জেলা হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, পঞ্চগড়।
- ৯। মহাপরিচালক মহোদয়ের ব্যক্তিগত সহকারী, অত্র অধিদপ্তর।

(মোঃ ইফতেখারুল ইসলাম)

পরিচালক (ত্রাণ)